



LA RÉGIE À PERSONNALITÉ MORALE ET AUTONOMIE FINANCIÈRE DITE RÉGIE « PERSONNALISÉE »



Régie des Eaux
et de l'Assainissement
de Neufchâteau (88)



HISTORIQUE DE LA COLLECTIVITÉ :

LE CONTEXTE

- ▶ **NEUFCHATEAU : 6 950 habitants**
- ▶ **Une usine de traitement d'eau potable et 65 km de réseaux**
- ▶ **70 km de réseaux d'assainissement et une station d'épuration de 18 000 eh**
- ▶ **4 000 abonnés**
- ▶ **La CEO (Véolia) gérait en DSP l'eau potable et l'assainissement à NEUFCHATEAU**
- ▶ **Le conseil municipal a renouvelé le contrat de DSP eau potable en 1993 (25 ans) et assainissement en 1998 (25 ans)**
- ▶ **Les élus estiment en 1999 que le prix de l'eau est trop élevé et que le délégataire ne respecte pas les termes du contrat**
- ▶ **2000 : dénonciation du contrat de DSP entre la ville de NEUFCHATEAU et la CEO**
- ▶ **Indemnités, procédures judiciaires, jugements entre 2006 et 2009**
- ▶ **1^{er} février 2001 : création de la régie municipale**
- ▶ **Adaptation de la régie au contexte réglementaire (service de l'Etat)**



RAPPEL DU CADRE RÉGLEMENTAIRE

- ▶ **Article L1412-1 du CGCT : création d'une régie par les collectivités pour les SPIC (après avis de la CCSPL le cas échéant)**
- ▶ **Les articles R2221-1 et suivants du CGCT prévoient la création de 2 types de régie, dont la régie dite personnalisée pour les collectivités de plus de 500 habitants**
- ▶ **Le régime juridique des 2 types de régies (à autonomie financière ou personnalisée) est redéfini par le décret 2001-184 du 23 février 2001**



HISTORIQUE DE LA COLLECTIVITÉ :

PRESENTATION DE LA REANE

- ▶ **1^{er} mai 2004 : création de la REANE (Régie des Eaux et de l'Assainissement de Neufchâteau), régie dotée de la personnalité morale et de l'autonomie financière**
- ▶ **Compétences confiées : eau potable et assainissement collectif dès sa création, assainissement non collectif (2011)**
- ▶ **11 membres forment le CA (5 élus de la majorité, 2 de l'opposition, 3 représentants des usagers et 1 représentant du personnel)**
- ▶ **1 Président (majorité) et 1 vice-président (opposition)**
- ▶ **4000 abonnés (facturation trimestrielle au réel, compteurs en radio relève) dont 2 industriels (convention de rejet)**
- ▶ **Travaux en régie (renouvellement et extension de réseaux, travaux en domaine privé, convention d'intervention avec 1 Syndicat des eaux, convention pluviale, convention incendie, fourniture d'eau à 2 communes limitrophes)**
- ▶ **3 budgets**
- ▶ **1 CAO (5 membres)**
- ▶ **1 commission des réclamations (paritaire)**



POURQUOI UNE RÉGIE PERSONNALISÉE ?

- ▶ **Séparation des rôles entre la ville et la régie**
- ▶ **Pas de confusion entre le DST et le Directeur de la Régie**
- ▶ **Facilité de recrutement des agents**
- ▶ **Assurer le recouvrement des factures et les relances des impayés en interne**



CRÉATION ET MISE EN PLACE DE LA RÉGIE :

LES PREMIÈRES DÉMARCHES

- ▶ **Délibération(s) de la collectivité : mode de gestion et type de régie**
- ▶ **Adoption des statuts par l'organe décisionnel de la collectivité**
- ▶ **Les statuts fixent « à minima » les règles générales d'organisation et de fonctionnement du conseil d'administration – CA - (article R2221-6 du CGCT) :**
 - **Le nombre de membres (au moins 3),**
 - **Majorité des sièges pour la collectivité de rattachement,**
 - **Les catégories de personnes parmi lesquelles sont choisies celles qui n'appartiennent pas à l'organe délibérant,**
 - **Le nombre de vice-président (1 minimum)**
 - **La durée des fonctions du CA, du Président et du(des) vice-président(s),**
 - **Le mode de renouvellement des membres du CA,**



CRÉATION ET MISE EN PLACE DE LA RÉGIE :

LES CARACTÉRISTIQUES DE LA RÉGIE PERSONNALISÉE

- ▶ **Personnalité morale de droit public**
- ▶ **Distincte de la collectivité de rattachement**
- ▶ **Autonomie pour la passation des marchés, le recrutement des agents, la fixation des redevances**
- ▶ **Responsabilités accrues (risques juridiques) en lieu et place de la collectivité de rattachement**
- ▶ **Patrimoine propre = dotation initiale et biens acquis après la création de la régie (transfert de biens en pleine propriété ou affectation des biens sans transfert de propriété ou mise à disposition)**
- ▶ **Budget propre et donc autonome vis-à-vis de la collectivité de rattachement**



CRÉATION ET MISE EN PLACE DE LA RÉGIE :

CARACTÉRISTIQUES DE LA RÉGIE

- ▶ **La Régie exerce la(les) compétence(s) déléguée(s)**
≠ **transfert de compétence(s)**
≠ **DSP**
- ▶ **La régie adopte le règlement de service soumis à approbation de l'organe délibérant de la collectivité de rattachement**



CRÉATION ET MISE EN PLACE DE LA RÉGIE :

LE RÉGIME JURIDIQUE DE LA GESTION EN RÉGIE

- ▶ **La Régie est un EPIC**
- ▶ **Régime juridique mixte (droit public car services publics et droit privé car SPIC)**
- ▶ **Les règles de droit privé pour :**
 - **Les relations du SPIC avec ses usagers**
 - **La situation du personnel de la Régie (contrat de droit privé à l'exception du Directeur et de l'Agent comptable)**
 - **Application du droit du travail et de la convention collective eau et assainissement**
 - **Litiges salariaux (conseil des Prud'hommes)**
 - **Accord d'entreprise**



CRÉATION ET MISE EN PLACE DE LA RÉGIE :

LE RÉGIME FINANCIER ET BUDGÉTAIRE DE LA RÉGIE

- ▶ **Respect des principes applicables aux budgets des SPIC (article R2221-43 et suivants du CGCT)**
- ▶ **Plan comptable M49**
- ▶ **Contrôle par la chambre régionale des comptes (article L2221-5 du CGCT)**
- ▶ **Compte financier établi en fin d'exercice par le comptable et présenté au CA en annexe du rapport du Directeur**
- ▶ **Possibilité de déroger à l'obligation de dépôt auprès de l'Etat des excédents de trésorerie**
- ▶ **Possibilité de déposer tout ou partie de leurs fonds sur un compte ouvert à la Poste ou un établissement bancaire agréé, après autorisation du TPG**
- ▶ **Possibilité de créer des régies d'avances ou de recettes (article R1617-1 à 18)**
- ▶ **Soumis à la TVA**



LE FONCTIONNEMENT DE LA RÉGIE ET DES SERVICES :

LE RÔLE DE LA COLLECTIVITÉ DE RATTACHEMENT

- ▶ **Crée la régie (articles L2221-3, L2221-10 et L2221-14 du CGCT),**
- ▶ **adopte ses statuts et ses règlements de services**
- ▶ **Autorité organisatrice du service**
- ▶ **Contrôle la Régie :**
 - **Nomme les membres du conseil d'administration**
 - **Dissous la régie, met fin aux fonctions du conseil d'administration**
 - **Met en demeure le Directeur de remédier à la situation (si la régie compromet à la sécurité publique ou si la régie n'est pas en état d'assurer le service dont elle a la charge)**
 - **Peut fixer un contrat d'objectifs avec la Régie (article L1411-12 du CGCT)**



LE FONCTIONNEMENT DE LA REGIE ET DES SERVICES :

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- ▶ **Les membres du CA sont désignés par l'organe délibérant**
- ▶ **les fonctions de membres du CA sont gratuites (article R2221-10 du CGCT)**
- ▶ **Délibère sur toutes les questions intéressant le fonctionnement de la Régie (article R2221-18)**
- ▶ **Fixe le taux des redevances (article R2221-38)**
- ▶ **Vote les budgets (article R2221-18)**
- ▶ **Arrête les comptes (article R2221-51)**



LE FONCTIONNEMENT DE LA REGIE ET DES SERVICES : LE RÔLE DU PRÉSIDENT

- ▶ **Contrôle le travail du Directeur**
- ▶ **Préside le conseil d'administration**
- ▶ **Signe les délibérations**
- ▶ **Signe les actes et marchés publics au dessus du seuil de délégation du Directeur**
- ▶ **Nomme et révoque le Directeur**



LE FONCTIONNEMENT DE LA RÉGIE ET DES SERVICES : LE RÔLE DU DIRECTEUR

- ▶ **Obligation (article L2221-10 et 14, R2221-3 et 4)**
- ▶ **Responsable légal de la Régie**
- ▶ **Intente les actions en justice et défend la régie dans les actions intentées contre elle (article R2221-22)**
- ▶ **Ordonnateur (titres et mandats)**
- ▶ **Prend les mesures nécessaires à l'exécution des décisions du CA**
- ▶ **Exerce la Direction de l'ensemble des services**
- ▶ **Signe les bons de commande (possibilité de délégation de signature)**
- ▶ **Prépare le(s) budget(s) prévisionnel(s) (article 2221-25)**
- ▶ **Présente le(s) compte(s) administratif(s)**
- ▶ **Présente le bilan d'activité et le RPQS**
- ▶ **Organise la régie**
- ▶ **Programme les travaux**
- ▶ **Embauche et licencie le personnel dans la limite des inscriptions budgétaires**
- ▶ **Passe des marchés publics avec un seuil fixé par délibération du CA**
- ▶ **Le Directeur ne peut pas occuper un poste d'élu (article R2221-11)**



LE FONCTIONNEMENT DE LA REGIE ET DES SERVICES :

LE RÔLE DE L'AGENT COMPTABLE

- ▶ **Nommé par le Préfet de Département sur proposition du CA et après avis du TPG**
- ▶ **Assure le paiement des dépenses**
- ▶ **Assure le recouvrement des factures d'eau et travaux**
- ▶ **Est responsable des relances et procédures de paiement des factures**
- ▶ **Met en place les poursuites et les OTD**
- ▶ **Demande les mises en non valeurs**
- ▶ **Veille au respect des délais de paiement**
- ▶ **Accorde des échéanciers aux abonnés**
- ▶ **Assure la direction du service financier**
- ▶ **Est rémunéré par la Régie**
- ▶ **Établit un compte de gestion**
- ▶ **Cette fonction peut être assurée par le Trésor Public (avantages et inconvénients)**



AGENT COMPTABLE : AVANTAGES OU INCONVÉNIENTS ?

avantages	Inconvénients
Facilite le recouvrement et les relances des factures	Agent sous l'autorité du Directeur pour une partie seulement de son rôle (chef des services financiers)
Aide à l'élaboration du budget	Risque d'incompréhension entre l'ordonnateur et l'agent comptable pour la bonne gestion de la régie
Bonne relation avec le service des abonnés pour gérer les impayés	Risque d'incompréhension entre l'ordonnateur et l'agent comptable pour l'abonné
Délai plus longs pour les mises en non valeurs	L'outil informatique existant est inadapté aux demandes de la DGFIP
Bonne gestion des dossiers de surendettement (contestation)	



LES AVANTAGES ET INCONVÉNIENTS DE CE MODE DE GESTION

avantages	inconvénients
Organisation : mode de fonctionnement propre et indépendant de la collectivité de rattachement	Organisation : volonté de la collectivité de rattachement d'intervenir dans les dossiers des abonnés (= électeurs) qui saisissent le Maire et non la Régie
RH : Recrutement plus facile des agents	RH : Cohabitation entre des agents de droit public (fonctionnaires) et de droit privé, application de la convention collective
Recouvrement : gestion des impayés en interne	Recouvrement : indépendance de l'Agent comptable (dans les mêmes locaux)



LE RETOUR D'EXPÉRIENCE

- ▶ **Mixité des statuts : de droit public et de droit privé**
- ▶ **Difficulté de répondre aux exigences de la DDFIP (compte financier) : outils informatiques peu adaptés pour l'Agent Comptable**
- ▶ **Le prix de l'eau a été fixé trop bas à la création de la REANE (volume domestiques, volume gros consommateurs et volumes industriels)**
- ▶ **Pas de budget général**
- ▶ **Gestion patrimoniale à améliorer**
- ▶ **Manque de moyen humain**
- ▶ **Les impayés, dossiers de surendettement, Loi BROTTE**



EN CONCLUSION

La Régie à personnalité morale et à autonomie financière (dite « régie personnalisée ») :

- ▶ **Une forme de régie possible pour les collectivités de plus de 500 habitants**
- ▶ **Large autonomie de l'EPIC sous le contrôle de la collectivité de rattachement (autorité organisatrice)**
- ▶ **Partage des risques et des responsabilités entre la collectivité et sa régie**
- ▶ **Un agent comptable dédié présente des avantages**



MERCI DE VOTRE ATTENTION

Jean SIMONIN

Président

du Conseil d'Administration

accueil@reane88.com

Samuel CHOINET

Directeur

s.choinet@reane88.com



LE PERSONNEL DE LA REANE

- ▶ **1 directeur**
- ▶ **1 agent comptable**
- ▶ **2 agents administratifs (2,6 ETP)**
- ▶ **7 agents de terrain encadré par 1 responsable de service (planning, devis, suivi de chantier...)**
- ▶ **Difficultés d'égalité de traitement entre les agents**



- ▶ **Forages créés en 2003**
- ▶ **Bâtiment administratif et technique construit en 2004**
- ▶ **Rénovation de l'usine de traitement de l'eau potable en 2009**
- ▶ **Station d'épuration mise en service au 1^{er} août 2005**
- ▶ **Travaux en régie (160 000 € en 2007)**
- ▶ **0,69% de taux de renouvellement sur les 5 dernières années (1,77% pour 2016)**
- ▶ **500 000 m³ d'eau pompés**
- ▶ **83% de rendement du réseau d'eau potable**
- ▶ **Assure le paiement de l'indemnité VEOLIA (5 000 000 € sur 25 ans)**
- ▶ **2,03 € TTC pour l'eau potable et 2,25 € TTC pour l'assainissement collectif (pour une facture de 120 m³)**
- ▶ **Les comptes bancaires sont déposés dans une banque et non au trésor public**